<föreningens logga>

Den här mallen syftar till att fungera som ett exempel eller användas som mall för att skriva er förenings verksamhetsplan, årshjul och budget. Längre ner i mallen finns även möjlighet för er att göra en roll- och ansvarsfördelning bland föreningens förtroendevalda och andra organisationsledare/engagerade med särskilt ansvar.

Gör det här dokumentet till ert eget genom att infoga er logga och byt ut all text som står innan och efter rubrikerna till ert eget innehåll. Givetvis kan ni använda er av er förenings färger och anpassa dokumentet så att de stämmer överens med era övriga dokument om föreningen har sådana.

Ni kan även hämta inspiration från Svensk Innebandys senaste [verksamhetsplan](https://innebandy.se/media/5m4fvuk4/sibf_verksamhetsplan-2023-24.pdf).

**Verksamhetsplan**

**Bakgrund**: *Här beskriver ni var ni befinner er nu, om det finns några särskilda utmaningar för er och eller kopplat samhällsläget, idrottsrörelsen eller innebandyn i stort. Beskriv även om det finns några särskilda fokusområden som ni kommer att rikta in er på.*

**Vårt uppdrag:** *Beskriv er förenings uppdrag och syfte.*

**Vår värdegrund:** *Skriv in en kortfattat version av er värdegrund*

**Vision:** *Beskriv er förenings vision eller vad ni strävar efter*

**Mål:** *Skriv vilka mål ni har för det här verksamhetsåret. Tänk på att målen ska vara möjliga att följa upp och mäta.*

Så här gör vi: *Beskriv hur ni ska arbeta för att uppnå era mål, vad ni ska göra och vilka aktiviteter som ska genomföras under verksamhetsåret. Detta skriver ni så tydligt som möjligt där ni delar upp texten mål för mål.*

**Budget**

|  |  |
| --- | --- |
| **KOSTNADER (KR)** |  |
| Serieanmälan  | **Xxxx kr** |
| Ledarträff  | **Xxxx kr** |
| Arrangemang  | **Xxxx kr** |
| Arvoden  | **Xxxx kr** |
| Föreningskläder  | **Xxxx kr** |
| Möten  | **Xxxx kr** |
| Förbrukningsmaterial  | **Xxxx kr** |
| Marknadsföring  | **Xxxx kr** |
| Oförutsett  | **Xxxx kr** |
| **Totalt**  | **Xxxx krt** |

Exempel:

|  |  |
| --- | --- |
| **INTÄKTER (KR)** |  |
| Medlemsavgifter  | **Xxxx kr** |
| Sponsorer  | **Xxxx kr**  |
| LOK-stöd  | **Xxxx kr** |
| Cup  | **Xxxx kr** |
| Bidrag  | **Xxxx kr** |
| Försäljning | **Xxxx kr** |
| **Totalt**  | **Xxxx kr** |

**Årshjul**

Exempel:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **24/25** | Ekonomi | Anläggning | Material | Ledare | Spelare | Domare | Tävling | Styrelse | Klubbevent | Vem | När | Klart |
| Vi skaPrio 1  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vi bordePrio 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vi kan/vill Prio 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Namn  | Roll | Ansvarsområden | Uppgifter |
|  | Ordförande |  |  |
|  | Vice ordförande |  |  |
|  | Kassör |  |  |
|  | Sekreterare |  |  |
|  | Ledamot |  |  |
|  | Ledamot |  |  |
|  | Valberedning |  |  |
|  | Utbildningsansvarig |  |  |
|  | Registeransvarig |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Roll- och ansvarsfördelning**